

CONCEPT

Versie 34, 25-11-2020

STATUTEN VAN DE VERENIGING

ORGANISACION di
PENSIONADO PUBLICO
di ARUBA

STATUTENWIJZIGING VAN DE VERENIGING ORGANISACION di PENSIONADO PUBLICO di ARUBA

Begripsbepalingen

Artikel 1

In deze statuten en op grond van deze statuten vastgestelde reglementen wordt verstaan onder:

1. a. algemene ledenvergadering: de bijeenkomst die openstaat voor daartoe door het bestuur uit te nodigen leden;
 - b. artikel: een artikel opgenomen in de statuten en reglementen van de vereniging;
 - c. belanghebbende: een ieder die belang heeft bij de ontbinding van de vereniging op grond van artikel 33, eerste lid, sub d;
 - d. beroepscommissie: het orgaan genoemd in artikel 31 van de statuten;
 - e. bestuur: het orgaan bedoeld in Boek 2, artikel 8 en artikel 10, eerste lid BWA en artikel 15.1 onder b en artikel 22 van de statuten;
 - f. bestuurder: een lid van het bestuur;
 - g. BWA: het Burgerlijk Wetboek van Aruba;
 - h. contributie: de geldelijke bijdrage voor het lidmaatschap vastgesteld op jaarbasis;
 - i. gewone meerderheid: meer dan de helft van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een algemene ledenvergadering;
 - j. jaarrekening: de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de vereniging;
 - k. lid: een lid van de vereniging;
 - l. lidmaatschap: het lidmaatschap van een lid, tezamen met alle rechten en verplichtingen van het lid uit hoofde van deze statuten;
 - m. orgaan: een instantie binnen de vereniging die bij of krachtens de wet of deze statuten met een vast omschreven taak is belast en aan wie daarbij bepaalde bevoegdheden zijn toegekend;
 - n. reglement: het huishoudelijk reglement, het bestuursreglement en het reglement jubilarissen en bijzondere leden ter nadere uitwerking van deze statuten;
 - o. schriftelijk: bij brief, e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
 - p. vereniging: de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid onder de naam: Organizacion di Pensionado Publico di Aruba, waarvan de organisatie wordt beheerst door deze statuten;
 - q. versterkte meerderheid: ten minste tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een algemene ledenvergadering.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders blijkt, heeft een begrip dat in lid 1 is omschreven in het enkelvoud, met dienovereenkomstige aanpassing van de vermelde beschrijving, in het meervoud de betekenis als in lid 1 is omschreven.
 3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' - anders dan als werkwoord(svorm) - wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.

Naam, zetel, rechtsbevoegdheid en duur

Artikel 2

1. De vereniging draagt de naam ORGANISACION di PENSIONADO PUBLICO di ARUBA (OPPA). Zij is gevestigd te Aruba.
2. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
3. De OPPIA is opgericht op 26 augustus 1988 en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Doel

Artikel 3

DE OPPIA heeft ten doel:

- a. het verenigen van gepensioneerde overheidsdienaren en daarmee gelijkgestelden;
- b. het behartigen van de materiële en immateriële belangen van de onder a genoemde personen.

Middelen

Artikel 4

De OPPA tracht het in artikel 2 omschreven doel te bereiken door:

- a als gelijkwaardige gesprekspartner op te treden bij overlegstructuren met relevante partijen ter zake pensioen en andere onderwerpen, die voor de leden van belang zijn;
- b. het bepleiten van de belangen van de leden van de vereniging bij overheid, relevante maatschappelijke organisaties en anderen;
- c. het adviseren van en het geven van voorlichting aan haar leden omtrent pensioen en aanverwante onderwerpen;
- d. het leggen en versterken van de onderlinge banden met organisaties van gepensioneerde overheidsdienaren in de landen die behoorden of behoren bij het Koninkrijk der Nederlanden;
- e. andere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- f. het organiseren van activiteiten die de betrokkenheid van de leden met de OPPA ten goede komen.

Leden

Artikel 5

1. Leden van de OPPA kunnen zijn:
 - a personen die een pensioen ontvangen van de Stichting Algemeen Pensioenfonds Aruba (APFA);
 - b. personen die een pensioen ontvangen van overige pensioenfondsen voor ambtenaren in het Koninkrijk der Nederlanden en woonachtig zijn in Aruba;
 - c. de partner naar wie na het overlijden van een verenigingslid het recht op pensioen is overgegaan;
 - d. de personen die een uitkering of onderstand bij wijze van pensioen ontvangen van Land Aruba.
2. De in lid 1 genoemde personen zijn als lid toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.
3. Het bestuur houdt een register waarin de namen, geboortedata, adressen en verder relevante informatie van de leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.

Artikel 6

1. Een verzoek tot toelating als lid moet schriftelijk aan het bestuur worden gericht.
2. Het bestuur beslist binnen dertig dagen omtrent de toelating van leden en deelt deze binnen veertien dagen schriftelijk mee aan betrokkenen.
3. Nadere regels ter zake de toelating worden in het huishoudelijk reglement vastgesteld.

Artikel 7

1. Ingeval tot afwijzing van het verzoek is besloten dient deze afwijzing onder opgaaf van redenen binnen dertig dagen na de aanmelding schriftelijk aan de betrokkene te worden medegedeeld.
2. Tegen een afwijzende beslissing kan betrokkene binnen dertig dagen na dagtekening van de mededeling in het vorig lid gemotiveerd bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur beslist binnen dertig dagen schriftelijk en gemotiveerd op het bezwaar.
3. Ingeval het bezwaar wordt afgewezen kan betrokkene binnen dertig dagen na dagtekening in beroep gaan bij de in artikel 31 genoemde beroepscommissie.

Artikel 8

1. De OPPA kent leden, jubilarissen en bijzondere leden:
 - a. leden zijn personen die als lid zijn toegelaten ingevolge artikel 6;
 - b. jubilarissen zijn personen wiens duur van het lidmaatschap 15 jaar of meer is;
 - c. bijzondere leden zijn personen die zich uitzonderlijk dienstbaar maken of hebben gemaakt voor de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering beslist over de onderscheiding en ontneming van de onderscheiding van bijzondere leden.
3. In het Reglement jubilarissen en bijzondere leden worden nadere regels vastgesteld ter zake hun voordracht en onderscheiding.

Rechten van de leden

Artikel 9

1. De leden hebben het recht deel te nemen aan de algemene ledenvergaderingen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen.
2. Elk lid heeft in de algemene ledenvergadering het recht op het uitbrengen van één stem. Het stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
3. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden vastgesteld ter zake genoemde rechten.

Verplichtingen van de leden

Artikel 10

1. Verplichtingen van de leden zijn:
 - a. het betalen van de jaarlijkse contributie;
 - b. het naleven van de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede besluiten van het bestuur, de algemene ledenvergadering of een ander orgaan van de vereniging;
 - c. het niet schaden van de belangen van de vereniging.
2. Behalve de in deze statuten vermelde verplichtingen kunnen door de vereniging andere verplichtingen slechts aan de leden worden opgelegd na voorafgaande toestemming van de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van betaling van de contributie te verlenen.

Artikel 11

1. De statuten, het huishoudelijk reglement en andere reglementen worden op een door het bestuur vast te stellen wijze aan kandidaat-leden en haar leden bekend gemaakt en worden dan geacht bekend te zijn.
2. Bij aanvaarding van het lidmaatschap verklaart het lid schriftelijk deze statuten en het op grond van deze statuten vastgesteld huishoudelijk reglement voor zich bindend.

Disciplinaire maatregelen

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd disciplinaire maatregelen te treffen tegen een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, de lidmaatschapsverplichtingen of dat door zijn handelingen of gedragingen het belang van de vereniging en haar leden schaadt.
2. Het bestuur kan de volgende disciplinaire maatregelen opleggen:
 - a. waarschuwing;
 - b. berisping;
 - c. schorsing voor de duur van ten hoogste drie maanden;
 - d. opzegging als lid;
 - e. ontzetting als lid.
3. Een disciplinaire maatregel wordt door het bestuur schriftelijk met redenen omkleed per aangetekende brief aan betrokkene meegedeeld.
4. Artikel 7, tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
5. Gedurende de schorsing vervallen de rechten voortvloeiend uit het lidmaatschap.
6. Een lid dat tegen de schorsing, opzegging of ontzetting bij de beroepscommissie beroep instelt, blijft geschorst, opgezegd dan wel ontzet totdat de beroepscommissie anders heeft beslist.
7. De procedure voor de behandeling van disciplinaire zaken geschiedt volgens de regels in het huishoudelijk reglement vastgesteld.

Einde lidmaatschap

Artikel 13

1. Het lidmaatschap als bedoeld in artikel 6 eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid aan het bestuur;
 - c. door schriftelijke opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting door de vereniging.

Opzegging en ontzetting

Artikel 14

1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan op elk gewenst tijdstip schriftelijk geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van zestig dagen.
2. Opzegging door de vereniging kan plaatsvinden met inachtneming van een opzeggingstermijn van dertig dagen. Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk en gemotiveerd door het bestuur.
3. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen, wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die de statuten voor het lidmaatschap stellen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Artikel 7, tweede en derde lid en artikel 12, vijfde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
6. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar door opzegging of ontzetting eindigt, blijft desalniettemin de bijdrage gedurende de duur van het opzeggingstermijn verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

Structuur van de vereniging

Artikel 15

De vereniging kent de volgende organen:

- a. de algemene ledenvergadering;
- b. het bestuur;
- c. het dagelijks bestuur;
- d. de kascommissie;
- e. de klachtencommissie;
- f. de beroepscommissie;
- g. tijdelijke of projectmatig werkzame commissies.

Geldmiddelen

Artikel 16

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. de contributie van de leden;
- b. overige wettige inkomsten.

Algemene ledenvergadering

Artikel 17

1. De algemene ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de OPPA.
2. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt één algemene ledenvergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering kunnen ondermeer aan de orde komen:
 - a. goedkeuring van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering(en);
 - b. het jaarverslag, de rekening en verantwoording, en toelichting als bedoeld in artikel 28 lid 3;
 - c. het verslag van de kascommissie;
 - d. benoeming van de kascommissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - e. benoeming van de klachtencommissie voor een periode van drie verenigingsjaren;
 - f. benoeming van de beroepscommissie voor een periode van drie verenigingsjaren;
 - g. vaststelling van de contributie;
 - h. vaststelling van de begroting voor het volgende verenigingsjaar;
 - i. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
 - j. de verkiezing van de voorzitter van het bestuur;
 - k. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur en/of commissies.

4. Door leden in te dienen agendapunten voor bespreking tijdens een algemene ledenvergadering dienen uiterlijk veertien dagen voor de desbetreffende ledenvergadering te zijn ingediend bij de secretaris van het bestuur. Het verzoek moet door tenminste vijf leden te zijn ondertekend en dient te zijn voorzien van een toelichting op het agendapunt.
5. Bijzondere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. Echter is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een bijzondere algemene ledenvergadering bij het defungeren van de voorzitter.
6. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste vijftwintig leden, verplicht tot het bijeen-roepen van een bijzondere algemene ledenvergadering.
7. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden vastgesteld.

Bijeenroeping van de algemene ledenvergadering

Artikel 18

1. Behoudens het bepaalde in artikel 17 lid 6 worden de algemene ledenvergaderingen bijeengeroepen door het bestuur. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen vóór de datum van de betreffende vergadering.
2. In de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, alsmede het tijdstip en de plaats van de algemene ledenvergadering.
3. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5, derde lid statuten of door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres van de leden die hiermee hebben ingestemd.

Voorzitterschap en notulen van de algemene ledenvergadering

Artikel 19

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt, die, na door de algemene ledenvergadering te zijn goedgekeurd, door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Daarmee zijn de notulen vastgesteld.
3. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden vastgesteld ter zake de wijze van notuleren.

Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

Artikel 20

1. Het in een algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. In een algemene ledenvergadering kan uitsluitend rechtsgeldig worden besloten ten aanzien van geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een agendapunt staande de vergadering worden toegevoegd, mits hiertoe wordt besloten met tenminste vijftwintig stemmen van de aanwezige leden.
4. Voor zover de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Een stem is ongeldig wanneer op een ingeleverd stembriefje andere vermeldingen zijn aangebracht dan die welke de voorzitter ter zake van de stemming tevoren heeft kenbaar gemaakt.
6. Bij stemming over personen is degene benoemd, die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien de stemmen staken, wordt die persoon benoemd, die bij de tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Heeft alsdan wederom niemand de meerderheid verkregen, dan vindt er een derde en laatste herstemming plaats.

- Ingeval bij die laatste stemming de stemmen opnieuw staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. De hiervoor benodigde loting zal terstond plaatsvinden.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
 8. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden, ondersteund door ten minste vijf aanwezige leden zulks vóór de stemming verlangt. Over personen wordt schriftelijk gestemd, onverminderd de mogelijkheid om op voorstel van de voorzitter van de vergadering een besluit te nemen bij acclamatie. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde, ondersteund door tenminste vijf aanwezige leden hoofdelijke stemming verlangt.
 9. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot de besluitvorming.

Onverenigbare functies en hoedanigheden van het bestuur

Artikel 21

1. Lid van het bestuur kunnen niet zijn personen die lid zijn van:
 - a. de kascommissie;
 - b. de klachtencommissie;
 - c. de beroepscommissie;
 - d. of een ander onafhankelijk orgaan van de vereniging.
2. Voorts kunnen geen lid van het bestuur zijn:
 - a. personen die zich verkiesbaar stellen voor de statenverkiezingen of anderszins politiek actief zijn;
 - b. personen die een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van het bestuur kan leiden tot onverenigbaarheid;
 - c. personen wiens functie strijdig is met de belangen van de vereniging en/of de leden, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen kan leiden.
 - d. personen die strafrechtelijk zijn veroordeeld wegens een misdrijf.

Bestuur en bestuursfuncties

Artikel 22

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste zeven en ten hoogste negen leden. Bestuurders mogen geen verwantschap in de eerste en tweede graad met elkaar hebben. Zij worden door de algemene ledenvergadering uit de leden gekozen dan wel benoemd. Indien het aantal bestuurders beneden zes is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur draagt er zorg voor dat in de eerstvolgende algemene ledenvergadering in de vacatures wordt voorzien.
2. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht is het bestuur bevoegd evenals tien stemgerechtigde niet-bestuurders die een voordracht schriftelijk steunen. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. De voordracht van de tien stemgerechtigde niet-bestuurders moet tenminste acht dagen vóór de desbetreffende algemene ledenvergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
3. De voorzitter en de overige bestuurders worden gekozen voor een termijn van drie jaren en zijn aansluitend terstond herkiesbaar voor nog één termijn. Bij uitzondering kan een bestuurder voor een derde termijn van drie jaren worden herbenoemd, op voordracht van het bestuur, vanwege uitzonderlijke kwaliteiten voor de vereniging.
4. Het bestuur kiest uit zijn leden een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede de plaatsvervangend secretaris en de plaatsvervangend penningmeester. Het bestuur draagt zorg voor voldoende vervanging ingeval van ontstentenis van de voorzitter en de overige bestuurders.
5. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
6. In het huishoudelijk reglement en in het bestuursreglement kunnen nadere regels worden vastgesteld met betrekking tot het bestuur en het dagelijks bestuur.

Besluitvorming van het bestuur

Artikel 23

1. Een bestuursvergadering kan slechts geldige besluiten nemen indien meer dan de helft van de in functie zijnde bestuurders aanwezig is. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter van het bestuur.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt met de zakelijke inhoud van het behandelde. Dit verslag wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering door de voorzitter en de secretaris vastgesteld en ondertekend.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering geldige besluiten nemen mits alle bestuurders over het voorgenomen besluit schriftelijk hun mening kenbaar hebben gemaakt en de voorzitter op grond daarvan kan vaststellen dat een besluit tot stand is gekomen. De secretaris zal een dergelijk besluit vóór de volgende bestuursvergadering in notulen vastleggen.
5. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor het verrichten van rechtshandelingen, waaruit voor de vereniging verplichtingen ontstaan met een waarde of belang, die een bedrag van vijftigduizend florin te boven kunnen gaan, of voor verplichtingen die een nog niet te voorziene looptijd hebben, welke met zich kan brengen dat tijdens de looptijd een totaalbedrag van vijftigduizend florin wordt overschreden.
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Bestuurstaken

Artikel 24

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Iedere bestuurder is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken en is hoofdelijk aansprakelijk ter zake onbehoorlijk bestuur, tenzij hij bewijst, dat de tekortkoming niet aan hem te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
3. Het bestuur is bevoegd om bepaalde onderdelen van de taken te doen uitvoeren door commissies, werkgroepen of samenwerkingsverbanden. Het bestuur blijft te allen tijde verantwoordelijk. De bevoegdheden en werkwijze van deze door het bestuur aangestelde personen dan wel bovengenoemde entiteiten worden geregeld in één of meer door het bestuur vast te stellen reglementen.
4. Het bestuur is bevoegd, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, alsmede van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een derde verbindt. Het ontbreken van voormelde goedkeuring kan door of aan derden worden tegengeworpen.
5. Het bestuur is belast met de uitvoering van de besluiten van de algemene ledenvergadering, het voorbereiden van die besluiten en het voeren van het beleid, voor zover dit voortvloeit uit de statuten, enig reglement en de overige besluiten van de vereniging, ter zake waarvan het bestuur aan de algemene ledenvergadering verantwoording verschuldigd is. Beleidsbeslissingen, die de duidelijke strekking hebben regels te scheppen van voor de leden algemeen verbindende aard, behoeven de goedkeuring van de algemene ledenvergadering, op de wijze die geldt voor alle besluitvorming van de algemene ledenvergadering.
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels omtrent de bestuurstaken worden gegeven.

Bestuursvertegenwoordiging

Artikel 25

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt ook toe aan het dagelijks bestuur oftewel de volgende gezamenlijk handelende bestuurders:
 - a. voorzitter en secretaris;
 - b. voorzitter en penningmeester;
 - c. secretaris en penningmeester.
3. Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen.
4. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het bestuur of aan de bestuurders toekomt is onbeperkt en onvoorwaardelijk voor zover uit de wet of uit de statuten van de vereniging niet anders voortvloeit.
5. Kosten gemaakt ten behoeve van de uitoefening van de functie kunnen aan de bestuurders, respectievelijk commissieleden worden vergoed.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 26

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
- b. door het schriftelijk ontslag nemen (bedanken) als bestuurder;
- c. door verloop van de benoemingstermijn van 3 jaren zonder een aansluitende herbenoeming;
- d. door ontslag van de bestuurder door de algemene ledenvergadering;
- e. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijke uitspraak, waardoor hij de vrije beschikking over zijn vermogen verliest;
- f. als de bestuurder een onverenigbare functie als bedoeld in artikel 21, eerste lid en tweede lid onder a en b aanvaardt;
- g. door diens onherroepelijke veroordeling wegens een misdrijf;
- h. door zijn ondercuratelestelling;
- i. wanneer een bewindvoerder wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
- j. als de bestuurder wegens ziekte of gebreken blijvend ongeschikt is geworden om zijn functie te vervullen;
- k. door overlijden.

Artikel 27

1. Elk bestuurder kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst, ook wanneer hij voor bepaalde tijd is benoemd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Schorsing en ontslag kunnen alleen plaatshebben nadat het betrokken bestuurder in de gelegenheid is gesteld om zich mondeling of schriftelijk tegenover de beroepscommissie of de algemene ledenvergadering te verantwoorden.
3. Nadere regels met betrekking tot schorsing of ontslag van een bestuurder worden in het huishoudelijk reglement vastgesteld.

Jaarverslag, jaarrekening en verantwoording

Artikel 28

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar zijn gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Ontbreekt een handtekening van één of meer hunner, dan wordt hiervan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
4. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. Het bestuur legt op deze algemene ledenvergadering tevens zijn begrotingsontwerp van inkomsten en uitgaven met een toelichting voor het daarop volgende verenigingsjaar voor, ter goedkeuring aan die vergadering voor.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

Kascommissie

Artikel 29

1. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen.
2. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
3. Indien de kascommissie daartoe de noodzaak aanwezig acht kan zij zich laten bijstaan door deskundigen.

4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te vertonen en inzage in de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
5. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
6. Bij de benoeming van de nieuwe kascommissie zijn de leden van de afgetreden commissie direct herkies- en herbenoembaar.

Klachtencommissie

Artikel 30

1. Er is een klachtencommissie van tenminste drie personen die door de algemene ledenvergadering wordt benoemd voor een periode van drie jaren.
2. De klachtencommissie behandelt klachten tegen een lid van de vereniging op grond dat dit lid in strijd zou hebben gehandeld met artikel 10 van de statuten.
3. Binnen twee weken na het ontstaan van de klacht dient deze ingediend te zijn bij de klachtencommissie.
4. De in het vorige lid genoemde schriftelijke klacht dient te bevatten een uiteenzetting van de feiten en een motivering van het standpunt van de klager.
5. De ontvankelijkheid van de klacht wordt eerst door de klachtencommissie beoordeeld.
6. Indien de klacht ontvankelijk is volgt het onderzoek van de gegrondheid van de klacht door de klachtencommissie.
7. De klachtencommissie kan tussen partijen bemiddelen. Indien bemiddeling niet tot het gewenste resultaat heeft geleid stuurt de klachtencommissie haar oordeel in de vorm van een advies naar het bestuur.
8. Het bestuur beslist over de ingediende klacht en informeert partijen schriftelijk over het besluit.
9. Tegen het besluit van het bestuur is beroep mogelijk bij de beroepscommissie.
10. De klachtencommissie stelt een reglement vast voor haar werkwijze.

Beroepscommissie

Artikel 31

1. De vereniging kent een beroepscommissie van tenminste drie personen die door de algemene ledenvergadering uit de leden wordt benoemd voor een periode van drie jaren. Deze leden mogen geen deel uitmaken van de klachtencommissie.
2. De beroepscommissie heroverweegt besluiten die het bestuur op bezwaarschriften heeft genomen.
3. Indien de beroepscommissie daartoe de noodzaak aanwezig acht kan zij zich laten bijstaan door deskundigen.
4. Het beroep moet ingediend worden binnen zes weken nadat het besluit op het bezwaar schriftelijk aan betrokkene bekend is geworden.
5. De beroepscommissie beoordeelt de ontvankelijkheid van het beroep.
6. De beroepscommissie onderzoekt een ontvankelijk beroep en doet binnen twee maanden uitspraak, hetwelk kan inhouden:
 - a. het beroep is ongegrond;
 - b. het beroep is gegrond, het besluit wordt vernietigd en de beroepscommissie neemt zelf een nieuw besluit.
7. De beroepscommissie beslist met redenen omkleed op het beroep.
8. De uitspraak van de beroepscommissie is bindend voor de vereniging.
9. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels vastgesteld ter zake het beroep.

Statutenwijziging

Artikel 32

1. De statuten van de vereniging kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste veertien dagen vóór de datum van de betreffende vergadering.

2. Een afschrift wordt voor de leden ter inzage gelegd ten kantore van de vereniging tot op de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste een tiende van de leden aanwezig is. Is niet een tiende van de leden aanwezig, dan wordt binnen dertig dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan worden besloten, met een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat het bestuur of een door de algemene ledenvergadering gemachtigde hiervan een notariële akte heeft laten opmaken.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar verenigingsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 33

1. De vereniging kan worden ontbonden:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering op welk besluit het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing is;
 - b. door insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen;
 - d. door het geheel ontbreken van leden na een daartoe, op verzoek van het bestuur of van een belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie door de rechtbank afgegeven verklaring.
2. De vereffening geschiedt in het hiervoor in lid 1 sub a bedoelde geval door de bestuurders van de vereniging, zo tezamen als ieder afzonderlijk en in het hiervoor in lid 1 sub d bedoelde geval door hetzij de laatste bestuurders van de vereniging, zo tezamen als ieder afzonderlijk, hetzij de daartoe op verzoek van belanghebbende(n) of op vordering van het Openbaar Ministerie door de rechtbank benoemde vereffenaars.
3. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De algemene ledenvergadering bepaalt in het hiervoor in lid 1 sub a bedoelde geval welke bestemming na betaling van alle schulden aan de overgebleven bezittingen van de vereniging zal worden gegeven, bij gebreke waarvan een eventueel batig saldo in gelijke delen vervalt aan diegenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid van de vereniging waren.
6. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig zijn.
7. De vereffenaar(s) draagt/dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de vereniging inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 32 lid 5.
8. Gedurende tien jaar na afloop der vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging onder degene die daartoe door de algemene vergadering is aangewezen.

Huishoudelijk reglement

Artikel 34

1. De algemene ledenvergadering kan al dan niet op voorstel van het bestuur een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. In een huishoudelijk reglement en andere reglementen worden nadere regels gegeven over de in deze statuten opgenomen onderwerpen die niet of niet volledig zijn geregeld.
3. Het huishoudelijk reglement en andere reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
4. Ten aanzien van wijziging van het huishoudelijk reglement is het bepaalde in artikel 32 lid 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing.

Overgangsbepaling

Artikel 35

1. De zittende bestuurders worden geacht te zijn gekozen overeenkomstig het gestelde in artikel 22 van deze statuten, met dien verstande dat voor deze personen de bepalingen betreffende hun zittingstermijn blijven gelden zoals deze luiden in de vorige statuten van 20 april 2008 en 23 november 2008.
2. Voor de zittende bestuurders wordt eventuele overschrijding van hun zittingstermijn automatisch verlengd tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
3. De voorzitter van het bestuur kan in de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden benoemd voor een termijn van drie jaren conform artikel 22 derde lid van deze statuten.

Slotbepaling

Artikel 36

1. In alle gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur met inachtneming van het hieromtrent bepaalde in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van Aruba.
2. Tegen deze beslissing kan betrokkene in bezwaar en vervolgens in beroep gaan. Artikel 8, tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Hangende het bezwaar dan wel het beroep is de beslissing van het bestuur van kracht.
5. Nadere regels kunnen worden gesteld bij het huishoudelijk reglement.

DRAFT